

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе «Лучший сотрудник месяца»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса "Лучший сотрудник месяца" МБУК «Граховская МЦРБ» (далее - конкурс).
- 1.2. Целью проведения конкурса является:
- выявление лучших сотрудников МБУК «Граховская МЦРБ», достигших по результатам отчетного месяца наилучших результатов в своей деятельности, их деловых и личностных качеств;
 - формирование положительного отношения к исполнению должностных обязанностей и чувства ответственности за результаты работы.
- 1.3. Периодом для подведения итогов конкурса является отчетный месяц.

2. Организация и условия проведения конкурса

- 2.1. Организатором конкурса является методико-библиографический отдел МБУК «Граховская МЦРБ».
- 2.2. Организатор конкурса:
- наблюдает за прохождением конкурса;
 - представляет документы на комиссию по результатам работы за отчетный период;
 - проводит оповещение о результатах конкурса на официальном сайте МБУК «Граховская МЦРБ» и информационном стенде районной библиотеки.
- 2.3. Участниками конкурса являются все сотрудники МБУК «Граховская МЦРБ».
- 2.4. Отбор участников конкурса проводится конкурсной комиссией в соответствии с показателями оценки эффективности деятельности работников МБУК «Граховская МЦРБ».
- 2.5. Подведение итогов конкурса проводится конкурсной комиссией.

3. Порядок проведения конкурса

- 3.1. Конкурс проводится ежегодно с 1 января по 31 декабря.
- 3.2. Конкурс проводится в 3 этапа:
- Отборочный этап проводит методико-библиографический отдел МБУК «Граховская МЦРБ» согласно критериям оценки в срок до 20 числа каждого месяца, следующего за отчетным.
 - 2 этап (оценочный) - рассмотрение документов 20 числа каждого месяца, следующего за отчетным.
 - 3 этап — определение комиссией «Лучшего сотрудника месяца», и оповещение о результатах конкурса 20 числа каждого месяца, следующего за отчетным.

4. Порядок участия в конкурсе

- 4.1. Для участия в конкурсе сотрудники рассматриваются следующие документы:
- ежемесячный отчет о работе библиотеки;
 - ежеквартальный отчет;
 - публикации на сайтах (порталах) библиотеки;
 - показатели оценки эффективности деятельности работников.
- 4.2. Отсутствие хотя бы одного из указанных выше документов является основанием для отказа сотруднику в участии в конкурсе.
- 4.3. Для подтверждения собственных достижений сотрудник может приложить дополнительные материалы: отзывы, сведения об общественной работе, о личной инициативе и т.п.
- 4.5. Участником конкурса не может быть сотрудник, который в течение отчетного месяца привлекался к дисциплинарной ответственности.

5. Порядок принятия решения и определения победителя конкурса

5.1. Определение победителей конкурса осуществляется в 3 этапа в соответствии с критериями оценки, а также с учетом дополнительно представленных документов. В случае одинаково набранных баллов решающий голос принадлежит председателю комиссии.

5.2. Решение комиссии оформляется протоколом.

5.3. В случае участия в конкурсе сотрудника, являющегося членом комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

5.4. Вопрос о материальном награждении победителей рассматривается на комиссии по оценке эффективности деятельности работников МБУК «Граховская МЦРБ».

6. Комиссия по проведению Конкурса

6.1. При проведении конкурса обязательно выбирается оценочная комиссия, в ее состав входят:

- Председатель комиссии – директор МБУК «Граховская МЦРБ»;
- Члены комиссии: заведующая МБО, заведующая детской районной библиотекой, библиограф районной библиотеки.